

# Документы, необходимые для предоставления государственной услуги на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в 2019 году

## ПАМЯТКА ДЛЯ СТРАХОВАТЕЛЯ

### **Документы, необходимые для предоставления государственной услуги на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в 2019 году**

Страхователь обращается с заявлением о финансовом обеспечении предупредительных мер (далее - заявление) в территориальный орган Фонда по месту своей регистрации в срок **до 1 августа** текущего календарного года.

*Средства фонда ограничены, поэтому лучше не откладывать представление документов на последние дни. Если фонд досрочно распределит все деньги между другими заявителями, в финансировании вам откажут (пп. "в" п. 10 Правил).*

*Перед тем как готовить документы, проверьте, нет ли у вас непогашенных недоимок, пеней или штрафов по взносам на травматизм. Если они будут на день подачи заявления, расходы не возместят (пп. "а" п. 10 Правил).*

### **Какие документы подаются страхователем для финансирования предупредительных мер?**

1. Заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер (2 экз.) (приложение 1);
2. План финансового обеспечения (2 экз.), разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников), с указанием суммы финансирования (приложение 2);
3. Копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);
4. В случае, если за получением государственной услуги обращается представитель заявителя, то представляются также документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (**доверенность**).

В целях оперативности получения государственной услуги по принятию решения о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также экономии времени и материальных ресурсов, Вы имеете возможность получить данную государственную услугу через **Единый портал государственных и муниципальных услуг** ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

**ВАЖНО!** Представленные копии документов должны быть заверены (каждый лист) печатью (при наличии печати) страхователя в установленном порядке, заверяет специалист, имеющий право на заверение.

*Правила финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. N 580н" (далее – Правила).*

**Дополнительно к указанным документам страхователем представляются документы (копии документов), обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер, в том числе:**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>При подаче заявления до 1 августа текущего года (1 Этап)</b>	<b>При подаче отчета не позднее 15 декабря текущего года (2 этап)</b>
а) проведение специальной оценки условий труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копию локального нормативного акта о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда;</li> <li>- копию гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест;</li> <li>- копию уведомления о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение - 2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате проведения специальной оценки условий труда с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату проведения специальной оценки условий труда (если поставщик товаров (услуг) работает по упрощенной системе налогообложения – представляется счет и информационное письмо ИФНС России по форме № 26.2-7);</li> <li>• копии актов выполненных работ;</li> <li>• отчет о проведении специальной оценки условий труда (все приложения в соответствии с Приказом № 33н от 24 января 2014г.);</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 -2 экз.</li> </ul>
б) реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копию отчета о проведении специальной оценки условий труда, подтверждающего превышение предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих рабочих местах, которая может быть представлена при подтверждении расходов (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение - 2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате приобретаемого оборудования и (или) проведение работ с целью приведения уровней запыленности, загазованности воздуха, уровней шума и</li> </ul>

<p>требованиями охраны труда;</p>	<p>соответствии с действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 6991) порядком, не истек, то представляются копии отчета о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда);</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 03.12.2018 N 764н)</i></p> <p>- копию отчета о проведении специальной оценки условий труда на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий и свидетельствующего о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах;</p> <p>- копии документов, обосновывающих приобретение организацией соответствующего оборудования и проведение работ по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 03.12.2018 N 764н)</i></p> <p>- в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, не требующих приобретения оборудования, - копию договора на проведение соответствующих работ.</p>	<p>вибрации и уровней излучений в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда с отметкой банка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии счетов-фактур на оплату приобретаемого оборудования и (или) проведение работ с целью приведения уровней запыленности, загазованности воздуха, уровней шума и вибрации и уровней излучений в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;</li> <li>• копии накладных на получение приобретаемого оборудования;</li> <li>• копии актов выполненных работ;</li> <li>• копии отчета о проведении специальной оценки условий труда на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий и свидетельствующего о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах;</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 -2 экз.</li> </ul>
<p>в) обучение по охране труда и (или) обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте следующих категорий работников:</p> <p>руководители организаций малого предпринимательства;</p> <p>работники организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены</p>	<p>- копию приказа о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от производства;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 №764н)</i></p> <p>- список работников, направляемых на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p> <p>- копию договора на проведение обучения работодателей и работников вопросам охраны труда с организацией, оказывающей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение - 2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате обучения отдельных категорий застрахованных с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату услуг;</li> <li>• копии актов выполненных работ;</li> <li>• копии удостоверений, выданных лицам, прошедшим обучение;</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 -2 экз.</li> </ul>

<p>обязанности специалистов по охране труда;</p> <p>руководители (в том числе руководители структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;</p> <p>руководители и специалисты служб охраны труда организаций;</p> <p>члены комитетов (комиссий) по охране труда;</p> <p>уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;</p> <p>отдельные категории работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, подлежащих обязательному обучению по охране труда в установленном порядке &lt;1&gt; или обучению по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте (в случае, если обучение проводится с отрывом от производства в организации, осуществляющей образовательную деятельность);</p> <p>(пп. "в" в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</p> <p>-----</p> <p>&lt;1&gt; Подпункт 2.3.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны</p>	<p>услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее - обучающая организация) и аккредитованной в установленном порядке &lt;2&gt; и (или) копию договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил;</p> <p><i>(в ред. Приказов Минтруда России от 14.07.2016 № 353н, от 31.10.2017 № 764н)</i></p> <p>-----</p> <p>&lt;2&gt; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.04.2010 № 205н "Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2010 № 17648) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 10.09.2010 № 794н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04.10.2010 № 18605), от 30.06.2011 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.07.2011 № 21489) и от 22.11.2011 № 1379н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.12.2011 № 22690).</p> <p>- копию уведомления Минтруда России (Минздравсоцразвития России) о включении обучающей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;</p> <p>- копию программы обучения, утвержденной в установленном порядке;</p> <p>- копию свидетельства установленного образца о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре опасных производственных объектов, в случае направления работников на обучение по охране труда в соответствии с подпунктом 2.3.2 Порядка №1/29 или на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;</p> <p><i>(введен Приказом Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p>	
--	---	--

<p>труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 12.02.2003, регистрационный № 4209), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.11.2016 № 697н/1490 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.12.2016, регистрационный № 44767) (далее - Порядок № 1/29).</p>	<p>- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил.</p> <p><i>(абзац введен Приказом Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p> <p>Одновременно со списком работников, направляемых на обучение по охране труда, страхователь представляет в территориальный орган Фонда документы, подтверждающие принадлежность указанных в них работников к той или иной категории работников, имеющих право проходить обучение за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а именно:</p> <p>в случае включения в список руководителей организаций малого предпринимательства и работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии приказов о назначении на должность руководителей организаций малого предпринимательства;</li> <li>- справку о средней численности работников организации малого предпринимательства за прошедший календарный год;</li> <li>- копии приказов о возложении на работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек) обязанностей специалистов по охране труда;</li> </ul> <p>в случае включения в список руководителей государственных (муниципальных) учреждений - копии трудовых книжек или копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей государственных (муниципальных) учреждений;</p> <p>в случае включения в список руководителей и специалистов служб охраны труда организаций - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;</p> <p>в случае включения в список членов комитетов (комиссий) по охране труда - копии приказов работодателей об утверждении состава комитета (комиссии) по охране труда;</p> <p>в случае включения в список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных</p>	
--	--	--

	<p>работниками представительных органов - выписки из протоколов решений профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов о назначении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;</p> <p>в случае включения в список отдельных категорий работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) работников, подлежащих обучению по охране труда в соответствии с подпунктом 2.3.2 Порядка № 1/29;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p>	
<p>г) приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 31.08.2018 N 570н)</i></p>	<p>- копии договоров на приобретение СИЗ</p> <p>- перечень приобретаемых СИЗ с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ со ссылкой на соответствующий пункт типовых норм, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</i></p> <p>- перечень СИЗ, приобретаемых с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991) порядком, не истек, то с учетом аттестации рабочих мест по условиям труда), с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</i></p> <p><b>- копии сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011), утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 878 (официальный сайт Комиссии Таможенного союза <a href="http://www.tsouz.ru/">http://www.tsouz.ru/</a>, 15.12.2011), с изменениями, внесенными решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 ноября 2012 г. N 221 (официальный сайт Евразийской экономической комиссии</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате СИЗ с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на приобретение СИЗ;</li> <li>• копии накладных на получение СИЗ;</li> <li>• копии сертификатов соответствия (деклараций о соответствии) СИЗ;</li> <li>• документы (копии документов), подтверждающие выдачу работникам СИЗ – копии личных карточек учета выдачи СИЗ, копии документов бухгалтерского учета о получении СИЗ, на которых имеются личные подписи работников (при ведении работодателем учета выдачи работникам СИЗ с применением программных средств);</li> <li>• документы, подтверждающие дату изготовления и срок годности СИЗ – предоставляются бирки, этикетки, упаковки СИЗ, либо информация, полученная при отгрузке товара со склада поставщика.</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 -2 экз.</li> </ul>

	<p><a href="http://www.tsouz.ru/">http://www.tsouz.ru/</a>, 20.11.2012); (в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 N 764н)</p> <p>- копия заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в отношении специальной одежды, специальной обуви или других средств индивидуальной защиты - для СИЗ, изготовленных на территории Российской Федерации; копия декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов Евразийского экономического союза; (абзац введен Приказом Минтруда России от 31.10.2017 N 764н; в ред. Приказа Минтруда России от 31.08.2018 N 570н)</p>	
<p>д) санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;</p>	<p>- заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (далее - заключительный акт);</p> <p>- списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте;</p> <p>- копию лицензии организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации;</p> <p>- копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, счетов на приобретение путевок; (в ред. Приказа Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</p> <p>- калькуляцию стоимости путевки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате путевок с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату путевок;</li> <li>• копии накладных на получение путевок;</li> <li>• копии отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам;</li> <li>• список работников, прошедших лечение в санаторно-курортных учреждениях;</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 - 2 экз.</li> </ul>
<p>е) проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными</p>	<p>- копию списка работников, подлежащих прохождению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) в текущем календарном году, утвержденного работодателем в установленном порядке &lt;3&gt;; (в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение - 2 экз.;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату услуг с отметкой банка;</li> <li>• копии актов выполненных работ;</li> </ul>

<p>производственными факторами;</p>	<p>-----</p> <p>&lt;3&gt; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2011 № 22111).</p> <p>- копию договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников;</p> <p>- копию лицензии медицинской организации на осуществление работ и оказание услуг, связанных с проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;</p> <p>- калькуляция стоимости периодических медицинских осмотров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копии заключительных актов медицинской комиссии по результатам обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников;</li> <li>• сведения, содержащиеся в заключительном акте врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников согласно рекомендуемой форме, в том числе в электронной форме в формате Excel.</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 - 2 экз.</li> </ul>
<p>ж) обеспечение лечебно-профилактическим питанием (далее - ЛПП) работников, для которых указанное питание предусмотрено Перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 46н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.04.2009 № 13796) (далее - Перечень);</p>	<p>- перечень работников, которым выдается ЛПП, с указанием их профессий (должностей) и норм выдачи со ссылкой на соответствующий пункт Перечня;</p> <p>- номер рациона ЛПП;</p> <p>- график занятости работников, имеющих право на получение ЛПП;</p> <p>- копии документов о фактически отработанном работниками времени в особо вредных условиях труда;</p> <p>- копии постатейных смет расходов, запланированных страхователем на обеспечение работников ЛПП, на планируемый период;</p> <p>- копии договоров страхователя с организациями общественного питания, если выдача ЛПП производилась не в структурных подразделениях страхователя;</p> <p>- копии документов, подтверждающих затраты страхователя на обеспечение работников ЛПП.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение - 2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате расходов на выдачу ЛПП с отметкой банка;</li> <li>• копии табелей рабочего времени на работников, получивших ЛПП;</li> <li>• при выдаче ЛПП в организациях общественного питания – копии счетов-фактур на оплату предоставленного питания с приложением акта выполненных работ;</li> <li>• при выдаче ЛПП в подразделениях страхователя - счета-фактуры на приобретение продуктов и копии накладных на их получение;</li> <li>• отчет об использовании сумм</li> </ul>



		таб.1 и таб.2 - 2 экз.
з) приобретение страхователями, работники которых проходят обязательные предсменные и (или) предрейсовые медицинские осмотры, приборов для определения наличия и уровня содержания алкоголя (алкотестеры или алкометры);	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копию локального нормативного акта о проведении предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников;</li> <li>- копию лицензии страхователя на осуществление предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников или копию договора страхователя с организацией, оказывающей услуги по проведению предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников, с приложением лицензии данной организации на право осуществления указанного вида деятельности;</li> <li>- копии счетов на оплату приобретаемых алкотестеров или алкометров.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате алкотестеров с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату приобретенных алкотестеров;</li> <li>• копии накладных на их получение;</li> <li>• сертификат (декларации) соответствия.</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 - 2 экз.</li> </ul>
и) приобретение страхователями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов);	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии лицензий на осуществление страхователем пассажирских и (или) грузовых перевозок (при наличии) и (или) копию документа, подтверждающего соответствующий вид экономической деятельности страхователя;</li> <li>- перечень транспортных средств (далее - ТС), подлежащих оснащению тахографами, с указанием их государственного регистрационного номера, даты выпуска, сведений о прохождении ТС последнего технического осмотра;</li> <li>- копии паспортов ТС;</li> <li>- копию свидетельства о регистрации ТС в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;</li> <li>- копии счетов на оплату приобретаемых тахографов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате тахографов с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату приобретенных тахографов;</li> <li>• копии накладных на получение тахографов;</li> <li>• сертификат (декларация) соответствия;</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 - 2 экз.</li> </ul>
к) приобретение страхователями аптек для оказания первой помощи;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень приобретаемых медицинских изделий &lt;4&gt; с указанием количества и стоимости приобретаемых медицинских изделий, а также с указанием санитарных постов, подлежащих комплектацией аптечками;</li> </ul> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p> <p>-----</p> <p>&lt;4&gt; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.03.2011 № 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам" (зарегистрирован</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате медицинских изделий с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату приобретенных медицинских изделий;</li> <li>• копии накладных на их получение;</li> <li>• отчет об использовании сумм</li> </ul>

	Министерством юстиции Российской Федерации 11.04.2011 № 20452).	таб.1 и таб.2 - 2 экз.
<p>л) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;</p> <p>(пп. "л" введен Приказом Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</p>	<p>- копии документов, обосновывающих приобретение организацией соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;</p> <p><i>(в ред. Приказа Минтруда России от 03.12.2018 N 764н)</i></p> <p>- копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;</p> <p>- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приобретения отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудиофиксацию обучения работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.</p> <p><i>(абзац введен Приказом Минтруда России от 31.10.2017 № 764н)</i></p> <p><i>(пп. "л" введен Приказом Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем) с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату приобретенных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем);</li> <li>• копии накладных на их получение;</li> <li>• сертификат (декларация) соответствия;</li> <li>• отчет об использовании сумм таб.1 и таб.2 - 2 экз.</li> </ul>
<p>м) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.</p> <p>(пп. "м" введен Приказом Минтруда России от 14.07.2016 № 353н)</p>		
<p>н) санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копию справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма N 070/у) (далее - справка по форме N 070у), при отсутствии заключительного акта;</li> <li>• списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление на возмещение -2 экз.;</li> <li>• копии платежных поручений об оплате путевок с отметкой банка;</li> <li>• копии счетов-фактур на оплату путевок;</li> </ul>

<p>законодательством. (пп. "н" введен Приказом Минтруда России от 03.12.2018 N 764н)</p>	<p>с указанием рекомендаций, содержащихся в справке по форме N 070у, при отсутствии заключительного акта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копию документа, удостоверяющего личность работника, направляемого на санаторно-курортное лечение;</li> <li>• письменное согласие работника, направляемого на санаторно-курортное лечение, на обработку его персональных данных;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копии накладных на получение путевок;</li> <li>• копии отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам;</li> <li>• список работников, прошедших лечение в санаторно-курортных учреждениях;</li> </ul>
--	--	--

**Обращаем внимание**, что в 2019 году объем средств, направляемых на мероприятия по профилактике травматизма, может быть увеличен до 30% сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий календарный год при условии направлении их на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

(пп. "н" введен Приказом Минтруда России от 03.12.2018 N 764н)

Территориальный орган Фонда принимает решение об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер в следующих случаях:

а) если на день подачи заявления у страхователя имеются непогашенные недоимка, задолженность по пеням и штрафам, образовавшиеся по итогам отчетного периода в текущем финансовом году, недоимка, выявленная в ходе камеральной или выездной проверки, и (или) начисленные пени и штрафы по итогам камеральной или выездной проверки;

(пп. "а" п. 10 в ред. Приказа Минтруда России от 29.04.2016 N 201н)

б) представленные документы содержат недостоверную информацию;

в) если предусмотренные бюджетом Фонда средства на финансовое обеспечение предупредительных мер на текущий год полностью распределены;

г) при представлении страхователем неполного комплекта документов.

Отказ в финансовом обеспечении предупредительных мер по другим основаниям не допускается.

Страхователь вправе повторно, но не позднее срока, установленного пунктом 4 Правил, обратиться с заявлением в территориальный орган Фонда по месту своей регистрации.

За более подробной информацией можно обращаться в Филиал №10 по адресу: г. Джанкой, ул. Ленина, д. 20 кв. 4. Ежедневно с 9-00 до 18-00, пятницу с 9-00 до 16-45 кроме субботы и воскресенья. Перерыв с 13-00 до 13-45. Тел. (36564) 77-0-53.